



Bildungs- und Kulturdirektion
Mittelschul- und Berufsbildungsamt

Kompetenznachweis Vorlehre ausstellen

Anleitung für Betriebe

Auf der **ersten Seite** sind die folgenden Felder auszufüllen (vgl. untenstehender Ausschnitt):

- Schuljahr
- Name und Vorname des/der Lernenden
- Geburtsdatum des/der Lernenden
- Name des Vorlehrbetriebs
- PLZ und Ort des Vorlehrbetriebs
- Berufsbezeichnung/Berufsfeld

Kompetenznachweis

Vorlehre

Schuljahr 2023/24

Muster Amina

01.06.2003

Vorlehrbetrieb

Muster AG

3600 Thun

Beruf/Berufsfeld

Assistentin Gesundheit und Soziales

Auf der **zweiten Seite** sind die folgende Felder auszufüllen:

- Bewertung der Kompetenzen (wie in der Standortbestimmung)
- Datum der Ausstellung
- Name und Vorname des Berufsbildungsverantwortlichen

Druck und Abgabe

- Doppelseitig auf weisses Papier drucken (PDF: Tatsächliche Grösse)
- Unterschrift des/der Berufsbildungsverantwortlichen auf der 2. Seite ergänzen
- Dem/der Lernenden am Ende der Vorlehre abgeben.